**附件3：**

**听课活动**

学校采取校、院两级领导干部听课制度，开展多层次听课活动。

**一、领导干部听课活动**

根据《河北农业大学关于领导干部听课的规定》要求，继续开展领导干部听课活动。听课活动课表查询公用账号为9113001，密码：9113001。网址：http://urp.hebau.edu.cn/，也可从校园网主页–教务系统登录。听课次数两次以上。

**二、学院听课活动**

可结合本学期“河北农业大学领导干部听课”活动进行，听课重点为青年教师、教龄不足5年的教师、学生反映教学质量欠佳的教师、跟踪听课的教师（指对已听过课的教师重点检查其改正情况）以及双语教学课、通识选修课、学科拓展课等。

听课记录表格式如下：

**听课记录表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 任课教师 | | |  | | | | 任课教师所属学院 | | |  | | | | | |
| 授课对象 | | |  | | | | 授课时间 | | | 年 月 日 | | | | 星期 第 节 | |
| 授课地点 | | |  | | | | 授课  方式 | | | 讲授（） | | 授课  形式 | | 多媒体（） | |
| 实验（） | | 板书（） | |
| 学生应到人数 | | |  | | | | 实到人数 | | |  | | 迟到早退人数 | |  | |
| 讲授内容摘要： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 对学生听课情况的评价： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 对教师授课情况的评价： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教师仪表  （10分） | 教学态度  （10分） | | | 教学内容  （10分） | | 教学时间安排  （10分） | | 组织教学情况  （10分） | | | 课件、板书质量  （10分） | | 教学方法、手段  （20分） | | 教学效果  （20分） |
|  |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| **对其他方面的评价：** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **意见与建议：** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 向授课教师反馈听课情况（请在括号内打√表示） | | | | | | | | | 已反馈（）未反馈（） | | | | | | |
| 听课人单位 | |  | | | 职务 | | | |  | | | 签名 | |  | |